

OFERTA DE EMPLEO FERIA PICE 2021

DATOS Y REQUISITOS DE LA OFERTA

Nombre del puesto	Auxiliar de oficina
Breve descripción del puesto	Recepción y mecanización de pedidos de clientes. Realización de albaranes y facturas de venta. Apoyo a delegados comerciales realizando y enviando ofertas a clientes. Atención telefónica básica no técnica a clientes. Publicación de correos informativos hacia clientes por email e Instagram.
Lugar del centro de trabajo	Ponferrada

REQUISITOS DEL PUESTO

Nivel académico	Cualquier nivel – deseable formación técnica		
Título académico	<input type="checkbox"/>		
Formación complementaria (Especialidad, postgrados, másteres,...)			
Requiere experiencia en el puesto	No	Años de experiencia	0

IDIOMAS

Idioma	Nivel
Francés	Se valorará para atención a clientes franceses
Portugués	Se valorará para atención a clientes franceses
Inglés	Se valorará para atención en general a clientes internacionales

COMPETENCIAS DIGITALES

Herramienta	Observaciones
Correo electrónico	Necesario uso fluido de Outlook para gestión de emails
Microsoft Office	Necesario uso fluido de Word, Excel y PowerPoint
Excel - fórmulas y macros	Se valorará conocimiento profundo en fórmulas y macros de Excel
Autocad	Se valorará conocimientos en manejo de Autocad

COMPETENCIAS / HABILIDADES

Se valorará capacidad de presentación escrita (buena redacción de emails, capacidad de realizar ofertas y presentaciones visualmente atractivas) y aptitudes comerciales.

Cofinanciado por:

